



АДМИНИСТРАЦИЯ  
Муниципального района  
"ЖУКОВСКИЙ РАЙОН"  
Калужской области

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

г. Жуков

от «17» февраля 2015 г.

№ 227

**Об утверждении Порядка комплектования образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального района «Жуковский район»**

Во исполнение Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ, Письма Министерства образования и науки РФ от 08 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений»,  
**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Порядок комплектования образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального района «Жуковский район».
2. Отменить Постановление администрации муниципального района «Жуковский район» от 04.09.2014 г. № 1422 «Об утверждении Порядка комплектования образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального района «Жуковский район».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальному развитию, заведующего отделом образования Жуковского района.

Глава администрации  
МР «Жуковский район»



А.В. Суярко



Приложение

к постановлению администрации  
Муниципального района «Жуковский район»

от 22 февраля 2015 г. № 207

**ПОРЯДОК**  
**комплектования образовательных учреждений, реализующих основные**  
**общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального**  
**района «Жуковский район»**

**Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок комплектования образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального района «Жуковский район» (далее Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 08 августа 2013 года № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений».
- 1.2. Порядок призван обеспечить гражданам, проживающим на территории района, право на общедоступное и бесплатное дошкольное образование, путем создания сети дошкольных образовательных учреждений и создание соответствующих современных условий для получения образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее ДОУ).
- 1.3. Детям дошкольного возраста гарантируется получение дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, состояния здоровья, а также других обстоятельств.
- 1.4. ДОУ обеспечивает воспитание, обучение, развитие, присмотр и уход детей в возрасте от 2-х месяцев и по достижению восьми лет.
- 1.5. С целью получения объективной информации о численности детей, поставленных на учет для зачисления в ДОУ, а также о численности детей, нуждающихся в предоставлении места в учреждении в текущем учебном году (актуальный спрос), и в последующие годы (отложенный спрос), используется Единый информационный ресурс (ЕИР), аккумулирующий данные о численности детей, поставленных на учет, и проживающих на территории муниципального района.

**II. Порядок учета детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ**

- 2.1. Учет осуществляется в целях обеспечения «прозрачности» процедуры приема детей в ДОУ, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в учреждениях для удовлетворения потребности граждан в дошкольном образовании, а также присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста.
- 2.2. Постановка на учет осуществляется путем заполнения интерактивной формы заявления на Портале Государственных услуг в сети Интернет по адресу <https://kalugadetstvo.ru> родителями (законными представителями) либо специалистом Отдела образования на основании личного обращения родителей (законных представителей).

2.3. Прием заявлений от родителей, лично обратившихся в Отдел образования, осуществляется в порядке очередности при наличии следующих документов: паспорта или документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, свидетельства о рождении ребенка, документа, подтверждающего преимущественное право на зачисление ребенка в ДООУ.

2.4. Специалист Отдела образования вносит информацию о заявителях в Единую электронную базу данных, выдает заявителю документ, содержащий заявление и регистрационный талон.

2.5. Родителям, осуществляющим подачу заявления на портале в сети Интернет, необходимо пройти регистрацию, указать контактную информацию, включая адрес электронной почты. На адрес электронной почты заявителя направляется документ, содержащий заявление и регистрационный талон.

2.6. При заполнении заявления родители (законные представители) имеют право выбрать не более трех учреждений: первое, из выбранных учреждений, является приоритетным и закрепленным за территориями городских и сельских поселений, два других учреждения - дополнительными.

2.7. Отдел образования составляет списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в ДООУ в текущем учебном году и в последующие годы в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в ДООУ в первоочередном и внеочередном порядке.

2.8. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в ДООУ с 01 сентября текущего календарного года, формируется на 01 мая календарного года. После данной даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении с 01 сентября текущего года, могут быть дополнительно включены только дети, имеющие право первоочередного и внеочередного приема в ДООУ.

2.9. Дети, родители (законные представители) которых заполнили заявление о постановке на учет после установленной даты 01 мая, включаются в список детей, которым место в ДООУ предоставляется с 01 сентября следующего календарного года.

2.10. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на **внеочередное** зачисление ребенка в учреждение:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

- дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);

- дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

2.11. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на **первоочередное** зачисление ребенка в учреждение:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ, в ред. от 09.02.2009 г. «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);



- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

2.12. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

2.13. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на общих основаниях.

### **III. Порядок комплектования ДОУ**

3.1. Комплектование ДОУ осуществляет Отдел образования на основании данных Единого информационного ресурса (ЕИР).

3.2. Ежегодно с 01 по 20 мая Отделом образования производится автоматизированное распределение детей в ДОУ согласно поданным заявлениям. Родителям (законным представителям) по указанным в заявлениях адресам высылается информация о получении места в ДОУ.

3.3. В остальное время Отделом образования производится комплектование ДОУ на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

3.4. Выдача направлений в ДОУ проводится в период с 01 по 15 июня текущего года в Отделе образования.

3.5. Если в процессе комплектования места в ДОО предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 01 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников». Они обеспечиваются местами в ДОО на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте в ДОО с 01 сентября следующего календарного года.

3.6. Отдел образования систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует через Единый информационный реестр сведения о наличии в дошкольных образовательных учреждениях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места в текущем учебном году.

3.7. При комплектовании ДОО Отдел образования обязан соблюдать следующую норму: количество мест в учреждении, предоставленных для льготных категорий детей не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий.

3.8. Зачисление в ДОО осуществляют дошкольные образовательные учреждения в строгом соответствии со списками комплектования и направлениями, выданными Отделом образования.

3.9. Комплектование возрастных групп детьми в ДОО проводится Отделом образования ежегодно в период с 01 мая по 30 сентября текущего года. В течение года допускается доукомплектование учреждений на места выбывших детей или свободные места.

3.10. В случае, если ребенок, на имя которого было выдано направление, не поступил до 01 октября текущего года в образовательное учреждение без уважительной причины, направление утрачивает силу и выписывается следующему ребенку согласно единому электронному реестру будущих воспитанников ДОО по Жуковскому району.