


**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МДОУ «Муниципальный  
детский сад «Елочка»  
 Н.Н. Пикленкова

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МДОУ  
«Муниципальный детский сад  
«Елочка»  
О.В. Носова  
Приказ № 131/М от «22» 01 2019г.



**МДОУ «Муниципальный детский сад «Елочка»**

**ПРОГРАММА**

**«НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ»**

**на 2019 -2022 г.г.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящая Типовая программа "Нулевого травматизма" (далее – Программа) разработана в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Калужской области 2017 года по внедрению программы «Нулевого травматизма» в организациях (методические рекомендации).
- 1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

**2. Цели**

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

**3. Задачи внедрения Программы**

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

**4. Принципы**

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.
- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

**5. Основные направления**

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

- 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.
- 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
- 5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
- 5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
- 5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
- 5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 5.1.14. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 5.1.15. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

**Перечень мероприятий**  
по реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм»  
в МДОУ «Муниципальный детский сад «Елочка»

№ п/п	Основные направления Программы	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Объемы финансирования, тыс руб.			
				2019г.	2020г	2021г	2022г.
1.	Организация работы службы охраны труда	Заведующий	постоянно	0	0	0	0
2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Заведующий	постоянно	0	0	0	0
3.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	Заведующий	1 раз в год	0	0	0	0
4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)	Заведующий	по мере необходимости	0	0	0	0
5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Заведующий	по мере необходимости	0	0	0	0
6.	Организация совещаний по охране труда	Председатель по ОТ	1 раз в кв., по мере необходимости	0	0	0	0
7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Заведующий, завхоз, ответственный за ОТ, председатель	постоянно	0	0	0	0

		профкома					
8.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	Заведующий, ответственный за ОТ	по мере необходимости	0	0	0	0
9.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Заведующий, ответственный за ОТ	1 раз в 5 лет, по мере необходимости	0	0	0	0
10.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Трудовой коллектив	1 раз в 3 года	0	0	0	0
11.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда	Заведующий, ответственный за ОТ	1 раз в год	0	0	0	0
12.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Заведующий, завхоз, ответственный за ОТ	согласно плану	0	0	0	0
13.	Оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников	Трудовой коллектив		0	0	0	0
14.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	Заведующий, завхоз, ответственный за ОТ	по мере необходимости	1,0	1,0	1,0	1,0
15.	Обучение по охране	Заведующий	1 раз в год	0	0	0	0

	труда	юший, комиссия по обуче нию по ОТ					
16.	Проведение вводного инструктажа	Заведующий, ответственный за ОТ	при приеме на работу	0	0	0	0
17.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Ответственные за проведение первичного инструктажа	при приеме на работу	0	0	0	0
18.	Проведение повторного инструктажа	Ответственные за проведение инструктажа	согласно плану	0	0	0	0
19.	Проведение внепланового инструктажа	Ответственные за проведение инструктажа	по мере необходимости	0	0	0	0
20.	Проведение целевого инструктажа	Ответственные лица по ОТ	по мере необходимости	0	0	0	0
21.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Заведующий	1 раз в год	20,0	20,0	25,0	25,0
22.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц,	Заведующий	1 раз в 3 года	6,0	4,0	6,0	4,0

	ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях						
23.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Заведующий	1 раз в год	0	0	0	0
24.	Составление и утверждение графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Заведующий, ответственный за ОТ	1 раз в год	0	0	0	0
25.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия	Заведующий, завхоз	постоянно	25,0	25,0	30,0	30,0
26.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Завхоз	постоянно	0	0	0	0
27.	Организация медицинских	Заведующий	1 раз в год	110,0	115,0	115,0	120,0

	осмотр (обследования) работников						
28.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	Заведующий, завхоз	по мере необходимости	10,0	10,0	5,0	5,0
29.	Укомплектование аптечки набором лекарственных средств и препаратами для оказания первой медицинской помощи	Заведующий, завхоз, мед сестра	постоянно	1,5	1,5	1,5	1,5
30.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках и др.)	Заведующий, завхоз, рабочий по КОЗ	постоянно	30,0	30,0	30,0	30,0
31.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	Заведующий, инструктор по физкультуре	по плану мероприятий	0	0	0	0
32.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к	Заведующий, старший воспитатель	по плану мероприятий	0	0	0	0

	труду и обороне» (ГТО)						
33.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Заведу ющий	постоянно	0	0	0	0
34.	ИТОГО			203,5	206,5	213,5	216,5



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
8 ( восемь ) страниц  
Заведующий МДОУ «Муниципальный детский сад  
«Елочка» О.В. Носова

